

ՀՀ ԿԳՆ <<Թ.Կրպեյանի անվան հ. 62 ավագ դպրոց>>  
ՊՈԱԿ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

Տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ՝ Գ.Ոսկերյան

## Բովանդակություն

1. Ուսումնա-մանկավարժական միջոցառումների կազմակերպում
2. Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ
3. Մեթոդական աշխատանք որակավորման բարձր նպատակով
4. Մանկավարժական առաջավոր փորձի տարածում
5. Գիտամանկավարժական տեղեկատվության ինֆորմացիա
6. Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի դեկավարում
7. Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերահսկողություն

## Ուսումնա-մանկավարժական միջոցառումներ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ
<p>1. Ամենամյա արձակուրդը լրանալուց հետո 2022 թ-ի օգոստոսի 15-ին անցնել աշխատանքի</p>	Օգոստոս	
<p>2. Ուսումնասիրել 2021-2022 ուստարվա ուսումնական պլանը;</p>	Օգոստոս	
<p>3. Կազմել 2022-2023 ուստարվա ուսումնական աշխատանքների զարգացման կատարողականի տարեկան հաշվետվություն, այն ներկայացնել մանկիտրիբրդին և տնօրենին՝ հաստատման:</p>	Օգոստոս	
<p>4. Զրույց արձակուրդից վերադարձած մանկավարժների հետ, ծանոթանալ նրանց աշխատանքի ծրագրերին, նորամուծություններին; զարգացման ծրագրերին; Նախատեսված բաց դասերի թեմաները և միջոցառումների պլանները ներկայացնեն 6.09-11.09</p>	Օգոստոս 10-30	
<p>5. Ուսումնասիրել ծանոթանալ նոր դասագրքերի, չափորոշիչների և ծրագրերի փոփոխություններին:/Եթե փոփոխություն կա/;Ներկայացնել համապատասխան առարկաների մ/մ նախագահներին և դասավանդող ուսուցիչներին;</p>	Օգոստոս 10-25	
<p>6. Մասնակցել առարկայական մ/մ-ների հաշվետու նիստին: Գնահատել տարեկան աշխատանքների կատարողականը:</p>	Օգոստոսի 23-25	
<p>7. Կազմակերպել 10-րդ դասարանների կոմպլեկտավորումը:</p>	Օգոստոսի 25-30	Տարվա ընթացքում
<p>8. Ուստարվա ընթացքում յուր. Շաբաթը մեկ անգամ ստուգել էլ . մատյանները: Արդյունքները քննարկել դասղեկների խորհրդակցությունում: Էլ. մատյանների ստուգումը և վերահսկումը կատարել նաև ամեն օր, կամ երկու օրը մեկ անգամ;</p>	Օգոստոս	

<p>9.Մ/մ նիստերում կատարել առարկաների դասաբաշխում ` հաշվի առնել նաև դպրոցական բաղադրիչով նախատեսված ժամերի հատկացումները:</p>	<p>23-25</p> <p>Օգոստոս 23-25</p>	
<p>10.2022-2023 ուստարվա ավագ դպրոցի ենթահոսքերի ուսումնական պլանում ընդգրկել հոսքային և հանրակրթական ընդհանուր բաղադրիչներով նախատեսված ժամաքանակը (ժամերը): Ուշադրություն դարձնել ֆրանսերեն ուսումնասիրած աշակերտների օտար լեզվի ընտրության հարցին;</p>	<p>Օգոստոս 15-30</p>	
<p>11. Ուսումնասիրել բոլոր առարկաների ծրագրերի և դասագրքերում կատարված փոփոխությունները ` տեղյակ պահել մ /մ նախագահներին և ուսուցիչներին:</p>	<p>Օգոստոս 23-30</p>	
<p>12.Հետևել 2022-2023 ուստարվա դասագրքերի բաշխմանը ` հանձնել ժամանակին և յուրաքանչյուր աշակերտ ապահովվի դասագրքով:</p>	<p>Օգոստոս 26-30</p>	
<p>13. Կազմել ուսուցիչների հերթապահության ժամանակացույցը ` համաձայնեցնել դասաժամերի հետ:/ Հետևել հերթապահներին, որպեսզի ժամանակին կատարեն աշակերտների և ուսուցիչների ջերմաչափումները և հետևեն հիգենայի կանոնների պահպանմանը;</p>	<p>Օգոստոս 30-5.09</p> <p>Օգոստոս 25-30 Սոպտեմբեր 1-5</p>	
<p>14. Կազմել 10-12-րդ դասարանների առարկաների համակարգչային , էլեկտրոնային կաբինետներում և կոնֆերանս դահլիճում անցկացվող դասաժամերի ժամանակացույց :</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p>	
<p>15.Ստեղծել ժամանակավոր դասամատյաններ յուրաքանչյուր ուսուցչի համար, խմբերը առանձնացնելու համար;</p>		
<p>16.Դասղեկների խորհրդակցությունում ծանոթացնել էլ. մատյանների գործածությանը:</p>	<p>Օգոստոս 25-30</p>	
<p>17.Ամիսը երկու անգամ ստուգել էլ.մատյանների մատենավարումը:</p>		
<p>18.Մ/մ նախագահների և ուսուցիչների հետ</p>		

<p>քննարկել նոր ծրագրերը , դասագրքերում և մեթոդական ուսումնական ձեռնարկներում կատարված փոփոխությունները, ուսուցիչներին տալ համապատասխան առարկայական ուղեցույցներ:</p> <p>19. Կազմել 2022 – 2023 ուստարվա դասացուցակը; Կազմել 10-12-րդ դասարանների առարկաների համակարգչային կաբինետում անցկացվող դասաժամերի ժամանակացույց , յուրաքանչյուր առարկայից ամիսը մեկ անգամ:</p> <p>20. Ապահովել ուսուցիչներին 2022-2023 ուստարվա ծրագրերով և մեթոդական ձեռնարկներով:</p> <p>21. Մեպտեմբերի 5-10-ը անցկացնել մ/մ նախագահների ընտրություն :</p> <p>22. Կազմակերպել և անցկացնել մ/մ նիստեր տարվա ընթացքում 8-9անգամ: Տարեվերջին մ/մ նախագահները ներկայացնեն կատարված աշխատանքի հաշվետվություն ,օգտվելով մ/մ ուղղեցույցներից:</p> <p>23.2022-2023 ուստարում նպատակահարմար է ստեղծել հետևյալ մ/մ-երը` 1. Հայոց լեզու և հայ գրականություն Նախ.Ա.Գևոնցյան 2. Անգլերեն , ֆրանսերեն , Ռուսաց լեզու,նախ. Ար.Տոնիկյան 3. Մաթեմատիկա, Բնագիություն, Նախ.Ժ.Ալազոզյան 4. Պատմություն, ռազմահայրենասիրություն ; Նախ.Ռ.Բոյախյան</p> <p>24. Մ/մ նախագահների հետ կատարել 2022-2023ուստարվա ընթացքում հետևյալ ուսումնասիրությունները` Նախ ծանոթանալ նոր չափորոշիչներին 1. Ուսումնասիրել սովորողների ուսուցման դաստիարակչական պլանավորման և իրականացման գործընթացը` 10-12-րդ դասարաններում հանրակրթական պետական և առարկայական չափորոշիչն համապատասխան:</p>	<p>Մեպտեմբեր 1-5</p> <p>Մեպտեմբեր 10-15</p> <p>Տարվա ընթացքում</p> <p>Օգոստոս 25-30</p> <p>օգոստոս</p> <p>Տարվա ընթ.</p>	<p>Գրադարանավարուհի</p> <p>Տնօրեն , Գ.Ոսկերչյան</p> <p>մ/մ նախագահներ</p> <p>Տնօրեն, Գ.Ոսկերչյան</p> <p>մ/մ նախագահներ Գ.Ոսկերչյան</p>
--	--	--

<p>2. Մ/մ նախագահների մոտ արդիական մեթոդների և նորագույն տեխնոլոգիաների կիրառման վիճակը: Արդյունքները ամփոփել մ/մ նիստերում:</p>	<p>Տարվա ըն.</p>	
<p>3. Սովորողների մեջ արժեքային համակարգի ձևավորման գործընթացի վիճակը 10-12 թդ դասարաններում:Արդյունքը ամփոփել մ/մ նիստերում:</p>	<p>Տարվա ըն.</p>	
<p>4. Ուսուցիչների առարկայական մասնագիտական գիտելիքների կատարելագործումը և հետազոտական աշխատանքը :Արդյունքը ամփոփել մ/մ նիստերում:</p>	<p>Տարվա ըն.</p>	
<p>5. Ուսուցիչների համագործակցումը գործընկերների հետ, փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով: Արդյունքները ամփոփել մ/մ նիստերում:</p>	<p>Տարվա ըն.</p>	
<p>6.Համագործակցություն ծնողների հետ՝ սովորողների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:</p>		
<p>7.Տեսադաշտում պահել ուսումնական գործընթացի որակի և ուսուցման արդյունքների բացահայտումը և գնահատումը, հանրակրթական պետական կրթակարգում սահմանված գնահատման հիմնական նպատակները , սկզբունքները և գործառույթները: Ըստ նպատակադրման ստուգել գնահատման կիրառված ձևերը.</p>	<p>Հոկտեմբեր Հունվար Մարտ</p>	
<p>Ա. Ընթացիկ գնահատում 10-12 դասարան. Բ. Ամփոփիչ գնահատում 10-12 դասարան. Գ. Հայտորոշիչ / ճշտել ուսումնական նյութի յուրացումը 10-12 դասարան.</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>Դ.Ձևավորող գնահատում /ուսումնասիրել դասավանդվող նյութի բովանդակության յուրացման մակարդակը, դասավանդման մեթոդները 10-12-րդ դասարաններում</p>		
<p>Ե.Հետազոտական գնահատում / ուսումնասիրել ուսումնական գործընթացի կազմակերպման և ուսուցման արդյունքները մ/մ նախագահների մոտ:</p>	<p>Տարվա ըն.</p>	
<p>25.Դպրոցականների արձակուրդների օրերին հեռավար կազմակերպել մանկավարժական ընթերցումներ, գիտապրակտիկ համաժողովներ, գրական – երաժշտական ցերեկույթներ,</p>		

<p>վիկտորինաներ:</p> <p>26. Տեսադաշտում պահել ուսուցիչներին ներկայացվող ընդհանրական պահանջները.</p> <p>1. Աշխատանքը ,ծրագրերի կատարողակա - նությունը</p> <p>2. Ուսումնական գործընթացը արդյունավետ իրականացնելու կարողությունը</p> <p>3. Ուսուցիչների դասավանդման որակի բարձրացում</p> <p>4. Սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի ապահովումը</p> <p>5. Սովորողների բանավոր հարցման միջոցով գիտելիքների յուրացման մակարդակը</p> <p>6. Բանավոր հարցման գնահատման մեթոդը</p> <p>7. Արդիական դասի տիպերի ապահովումը</p> <p>8. Ուսուցման մեթոդների ընտրությունը</p> <p>28. Ուստարվա ընթացքում յուրաքանչյուր ամսվա 20-25-ը ստուգել գործածության մեջ դրված /տետրերի / վարման վիճակը և գնահատման չափորոշիչների պահպանման կարգը: Որոշել ենք թեմատիկ գրավորների տետրեր պահել;</p> <p>29. Անհրաժեշտության դեպքում տարբեր հարթակներով հեռավար անցկացնել առարկայական մրցույթներ. հայոց լեզու և հայ գրականություն առարկաներից ,հայրենասիրական թեմաներով շարադրություններ գրել 10-րդ դասարաններում.; Կազմակերպել մրցույթ վիկտորինաներ .</p> <p>Հանրահաշիվ ,10-րդ 11-րդ դասարաններ երկրաչափություն` ,10-րդ 11-րդ դասարաններ կենսաբանություն` 10-րդ 11-րդ դաս. համավարակի թեմայով;</p> <p>30. Մ/մ –ների նախագահների հետ կազմել բաց դասերի և փոխադարձ դասալսումների թեմատիկան և ժամանակացույցը ,օգնել ուսուցչին և աշակերտին կրթական մակարդակը բարձրացնելու նպատակով;</p> <p>31. Ուսման որակը բարձրացնելու նպատակով ռուստարվա ընթացքում հեռավար կազմակերպել առարկայական միամսյակներա/Հայոց լեզու և հայ գրականություն</p> <p>բ/ Օտար լ., Ռուսաց լեզու, անգլերեն/  գ/Բնագիտություն` մաթեմատիկա,Ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն , աշխարհագրություն,դ/Հ. պատմ.</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p> <p>Տարվա ընթ</p>	<p>Ոսկերչյան մ/մ նախ.</p>
--	---	-------------------------------

<p>32. Վերը նշված բոլոր միջոցառումների արդյունքները հեռավար քննարկել մ/մ-ում կամ ուսուցիչների խորհրդակցություններում, տնօրենին կից խորհրդում: 10-11-րդ դասարաններում կազմակերպել և անցկացնել բաց դասեր և միջոցառումներ: Աշակերտներին ապահովել դասագրքերով և անհրաժեշտ լրացուցիչ գրականությամբ:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>33.Տարակարգ չունեցող ուսուցիչներին նախապատրաստել որակավորման:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>34. Անհրաժեշտության դեպքում ապահովել մ/մ անդամների աստեստավորումը:/Եթե կան չաստեստավորվածներ/:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>35. Կազմակերպել սեմինարներ, մանկավարժական ընթերցումներ, գիտապրակտիկ համաժողովներ ըստ ժամանակացույցի:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>36. Հսկողության տակ վերցնել աշակերտների գիտելիքների ստուգման բանավոր , գործնական աշխատանքների և թեմատիկ գրավորների գնահատումները: Ավարտական դասարաններում աշակերտներին նախապատրաստել ավարտական և պետական ավարտական քննությունների ,աշխատանք տանել մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>37. Ուսուցիչների աշխատանքը վերահսկելու համար ստուգել օրվա դասի թեմատիկ պլանավորումները :</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>38. Ուսուցանվող թեմաների յուրացումն ստուգելու նպատակով կատարել բանավոր ուսումնասիրություններ / հայոց լեզու և գրականություն, մաթեմատիկա, Հայոց պատմութ. անգլերեն, ռուսաց լեզու, աշխարհագրություն, ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն/ ուշադրության կենտրոնում պահել աշակերտների բանավոր խոսքի զարգացման մակարդակը;</p>	<p>Դեկտեմբեր 5-15</p> <p>Տարվա ընթ</p>	
<p>Արդյունքները ամփոփել մ/մ –ներում:</p>		



<p>39. Յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջին 10-11-րդ դասարաններում գրել գրավոր աշխատանքն, մնայուն գիտելիքի ստուգման նպատակով: Արդյունքները համեմատել;</p>	<p>դեկտեմբեր</p>	<p>մ/մ նախագահ</p>
<p>40. Ձեռնարկել համապատասխան միջոցառումներ ուսուցիչների որակավորման բարձրացման ուղղությամբ /ինքնակրթություն, գեկուցումներ, միջոցառումներ, մրցույթներ և այլն/:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>41. Ուստարվա ընթացքում նախապատրաստել և կազմակերպել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ.</p> <p>10- 12-րդ դասարաններում.  ա/Հայոց լեզու և հայ գրականություն  բ/Ռուսաց լեզու  գ/Անգլերեն – Ֆրանսերեն  դ/Հայոց պատմություն  ե/Աշխարհագրություն  զ/Մաթեմատիկա  է/Ֆիզիկա  ը/Քիմիա  թ/Կենսաբանություն  ժ/Ինֆորմատիկա  ի/Ն Զ Պ</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>Հոկտեմբեր նոյեմբեր</p>	<p>մ/մ նախագահ Ոսկերչյան</p>
<p>Բնագիտական առարկաների օլիմպիադաները անցկացվում են օնլայն:  Համեմատել նախորդ տարիների արդյունքների հետ:</p> <p>42. Պարբերաբար ստուգել մատենավարության և տետրերի պահպանման և վարման վիճակը:  Արդյունքները քննարկել մ/մ նիստերում:</p>		
<p>43. Դպրոցի ուսպլանով ներառված բոլոր առարկաների գծով ծրագրային նյութերի կատարման հսկողությունը իրականացնել մ/մ նախագահների միջոցով, պարբերաբար տեղեկանալ մ/մ նախագահների ծրագրերի կատարման ընթացքին՝ թերացումների դեպքում ստեղծել լրացուցիչ պարապմունքների ժամանակացույց:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>44. Առարկայական մ/մ աշխատանքի վերահսկողությունը իրականացնելիս նկատի ունենալ.</p> <p>1/աշխատանքների պլանավորումը  2/նիստերի արձանագրությունների վարումը  3/արդիական դասերի տիպերի ընտրությունը, դասերի վարման արդիական պահանջների</p>		

<p>պահպանումը 4/դասավանդման նոր մեթոդների և ավանդական մեթոդների ճիշտ զարգացումը 5/դասերի պլանավորումը, քննարկումը, բաց դասերի կազմակերպումը փորձառու ուսուցիչների կողմից 6/գննական պարագաների նախապատրաստում՝ նոր թեմաների դիտողական նյութերի պատրաստում, բաժանվող քարտերի ստուգում 7/աշակերտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների որակի համատեղ վերլուծություն:</p>	<p>Տարվա ընթ</p> <p>-</p>	
<p>45. Ուստարվա ընթացքում /խորացված/ բնագիտական և հումանիտար առարկաներ դասավանդող ուսուցիչների մոտ կատարել դասալսումներ /5-6 ժամ/; Հսկողությունը իրականացնում և թույլ է տալիս բացահայտելու.</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>ա/միասնական պահանջների ապահովումը բ/դասի սկզբնական փուլի կազմակերպումը գ/իմանալու տեսական և այդ գիտելիքները կիրառելու հմտությունների տարբերությունը դ/ինչ աշխատանք է կատարվում դասի ընթացքում թույլ և ուժեղ աշակերտների հետ է/ ուսուցման և դաստիարակության միասնությունը զ/բոլոր աշակերտների ակտիվ մասնակցությունը է/տնային հանձնարարությունը և ծավալը</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>46. Նոր վերանորոգված և նոր նյութերով հագեցված լաբորատորիաներում լաբորատոր աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>47. Բաց թողնված և փոխարինված ժամերի հաշվառում:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>48. Օգնել և կազմակերպել, որպեսզի ուսուցիչները կարողանան ժամանակին օգտվեն և կիրառեն ուսումնական տեխնիկական միջոցները /պլակատներ, քարտեզներ, երկրաչափական մարմիններ/:</p>	<p>Տարվա ընթ</p>	
<p>49. Վերահսկել և ստուգել աշակերտներին գրքերով, տետրերով դասի հաճախելուն:</p>		

<p>50. Հետևել և վերահսկել որպեսզի ժամանակին կատարվեն matyan. emis. am - ի և ԿՏԱԿ-ի աշխատանքները , որը կնպաստի աշակերտ ուսուցիչ ծնող հարաբերության ամրապնդմանը;</p>	<p>Տարվա ընթ.</p>	
<p>51.Ուստարվա ընթացքում յուրաքանչյուր ամսվա 20-25-ը ստուգել գործածության մեջ դրված տետրերի վարման վիճակը և գնահատման չափորոշիչների պահպանման կարգը:</p>	<p>Տարվա ընթ.</p>	
<p>52.Հսկողության տակ վերցնել աշակերտների գիտելիքների ստուգման բանավոր հարցման,գործնական աշխատանքների և թեմատիկ գրավորների գնահատումները:</p>		
<p>53.Ուսուցիչների աշխատանքը վերահսկելու համար ստուգել թեմատիկ պլանավորումները,օրվա դասի պլանավորումը:Նախապատրաստվածությունը ըստ կազմած ժամանակացույցի /ինչպես է բաշխում դասաժամը,տնային աշխատանքներին և նոր դասին ինչքան ժամանակ է հատկացնում,աշակերտները ինչքանով ընկալեցին և հասկացան նոր դասը/;</p>	<p>Տարվա ընթ.</p>	
<p>54.Հանձնարարել մ/մ նախագահներին սովորողների կիսամյակային և տարեկան առաջադիմության արդյունքները վերլուծման ենթարկել, պարզել թույլ կողմերի պատճառները , նշել ուղիներ դրանց վերացման համար:</p>	<p>Դեկտեմբեր Մայիս</p>	
<p>55.Առաջին և երկրորդ կիսամյակների վերջին կազմել սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփման հաշվետվություն մանկխորհրդին ներկայացնելու համար:</p>	<p>Դեկտեմբեր Մայիս</p>	
<p>56. Կազմել 120- 200 և ավելի դասաժամ բացակայած սովորողների քննությունների ժամանակացույց: Մ/մ նիստերում քննարկել և հաստատել 5 առարկայի քննական առաջադրանքները:Մյուս առարկաներից անցկացնել ստուգողական գրավոր աշխատանքներ, որոնց արդյունքները գրանցել :</p>	<p>Մայիս</p>	
<p>57.Կազմել 12-րդ դասարանների պետական ավարտական քննությունների ժամանակացույց:12-րդ դաս-երում քննությունները կազմակերպել 1-ին և 2րդ կիսամյակների վերջին ըստ համապատասխան կարգի;</p>	<p>Դեկտեմբեր մայիս</p>	

<p>Ըստ նախարարության որոշման; 58. Կազմել 10-11րդ դասարանների փոխադրական քննությունների /խորացված ուսուցմամբ առարկաներից և հայոց լեզվից/ ժամանակացույց:</p>	Մայիս	
<p>59.Յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջին շաբաթում դասղեկներից ստանալ սովորողների կիսամյակային, տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման հաշվետվություն:</p>	Դեկտեմբեր, մայիս	
<p>60.Մ/մ նիստերում քննարկել ավարտական , փոխադրական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքները:</p>	Հունիս	
<p>61. Կազմել 2021-2022 ուստարվա ուսումնական աշխատանքների կատարողականի ներքին գնահատման հաշվետվություն, մանկխորհրդին ներկայացնելու համար:</p>	Օգոստոս Մեպտեմբեր	
<p>62.Ուսումնական պրոցեսը,ուսման որակը բարձրացնելու նպատակով աշխատանք տանել ծնողների հետ, հատկապես դժվար դաստիարակվող աշակերտների ծնողների հետ:Հիմնականում 10-րդ դասարան եկած տղաների:</p>	Տարվա ընթ.	
<p>63.Հանձնարարել մ/մ նախագահներին մ/մ նիստերում քննարկել և հաստատել 2023-2024 ուստարվա առարկայական ուսպլանները, բաղադրիչ ժամերի բաշխումը, պետական ծրագրերը, դասաբաշխումները և օգտագործվելիք դասագրքերի երաշխավորությունը մանկխորհրդի քննարկման ներկայացնելու համար:</p>	օգոստոս	

2022 - 2023 ուստարվա մ/մ նիստերի օրակարգային հարցերը

Ն Ի Ս Տ 1

30.08.2022թ

- 1.2021 -2022 ուստարվա հաշվետվություն:
- 2.2022—2023 ուստարվա աշխատանքի նոր պլան;
- 3.Դպրոցական բաղադրիչ ժամերի բաշխում /ըստ առարկաների/:
- 4.Մեթոդական և ուսումնական պլանների հաստատում:
- 5.10-րդ և 11-րդ դասարանների /հումանիտար և բնագիտական հոս-քերի/  
ֆիզիկայի ,քիմիայի , հայոց պատմություն, կենսաբանության  
աշխարհագրության դասագրքի քննարկում:
6. Նոր չափորոշիչների քննարկում.

Ն Ի Ս Տ 2

Հոկտեմբեր

- 1.Հայոց լեզվի միամսյակի կազմակերպում:  
Արդյունքի վերլուծում և քննարկում:
- 2.Հումանիտար հոսքերի 10-րդ և 11-րդ դասարաններում հայոց  
լեզվի և հայ գրականության վիճակը: Ստուգումը կատարել  
դասալսումների միջոցով ,այնուհետև հանձնարարել գրավոր ,գրավորների արդյունքները  
քննարկել աշակերտների հետ պարզաբանելով աշակերտներիթույլ և ուժեղ կողմերը տվյալ  
առարկայից;
- 3.12-րդ դասարանների աշակերտների նախապատրաստումը քննությունների ևԳԹԿ-ի  
կողմից հաձնարարվող գրավորներին;

Ն Ի Ս Տ 3

Նոյեմբեր

- 1.Օտար լեզուների,պատմության միամսյակի  
կազմակերպում:Արդյունքի վերլուծում  
և քննարկում:
- 2.Ներդպրոցական առարկայական օլիմպիադայի նախապատրաստում  
և անցկացում:

Ն Ի Ս Տ 4

Դեկտեմբեր

- 1.10-րդ և 11-րդ դասարանների բնագիտական հոսքերում մաթեմատիկայի  
ինացության և թեմատիկ գրավորների վիճակը:
- 2.Վերստուգիչ գրավորների նախապատրաստում և անցկացում 10-12-րդդասարաններում:  
Արդյունքների վերլուծում և քննարկում:
- 3.Առաջին կիսամյակի ամփոփում
- 4.12-րդ դասարանների 1-ին կիսամյակի, տարեկան գնահատա-  
կանների փակում և համեմատում:Քննությունների կազմակերպում և  
անցկացում;

1.Ներդպրոցական առարկայական օլիմպիադաներում շահած աշակերտների հետ կազմակերպել անհատական պարապմունքներ, նախապատրաստել հաջորդ փուլերի մասնակցությանը:

2.12-րդ դասարանների խմբային ուսուցման կազմակերպում և վերահսկում:

3.<< Առողջ ապրելակերպ >>առարկայի ուսումնասիրում,դասալսում: Արդյունքների վերլուծում և քննարկում:

4.ՆԶՊ առարկայի ուսումնասիրում,դասալսում: Արդյունքների վերլուծում և քննարկում:

1.Ստուգել , գրավորների քանակի համապատասխանություն:

2.Հայոց լեզվի և հայ գրականության շաբաթ և քննարկում Մայրենիի օր:Գրքի շաբաթ

1.Հայոց պատմության 10-օրյա ուսումնասիրություն;

2.Ծրագրերի կատարողականի հետևում և կազմակերպում:

1.20 օր կամ120- 200 ժամ և ավելի բացակայած աշակերտների քննություն-ների կազմակերպում և անցկացում:

2.2-րդ կիսամյակի գրավորների կազմակերպում և անցկացում:

1. Նախապատրաստել քննությունների
2. Քննական առարկաների վիճակը 12-րդ դասարաններում
3. Ընթացիկ հարցեր;

1. Քննության արդյունքների ամփոփում:
2. 2-րդ կիսամյակի և տարեկան գնահատականների ամփոփում
3. 2022-2023 ուստարվա հաշվետվություն թե՛ մ/մ նախագահների ,թե՛ ուսուցչի:





N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող անձը	Նշումներ
1	Պայմաններ ստեղծել դպրոցում սոցիալապես անապահով և անբարենպաստ ընտանիքների երեխաների հետ	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, դասվար, դասղեկ	
2	Խիստ վերահսկողություն սահմանել սիստեմատիկ ուշացողների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ ,ժամանակին կանխել դրանք	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն, դասվար, դասղեկ, ծնող	
3	Անհատական աշխատանք մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող (հագուստի մոդելավորում և դիզայն ) հոսքի աշակերտների հետ բացահայտելով նրանց ունակությունները և հմտությունները	Տարվա ընթացքում	Ա. Բադասյան Դասղեկ	
4	Ծնողական ժողովներ	4 անգամ տարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
5	Ծնող հանդիպում	2 անգամ տարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ուսուցիչներ	
6	Աշխատանք դպրոցական ուստիկանի հետ	Տարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ուսուցիչներ	
7	Սահմանել ուսուցիչների	Տարվա	Տնօրինություն	

	հերթապահություն	ընթացքում		
8	Գերազանցիկների ստենդի թարմացում	Նոյեմբեր	Ա. Բադասյան	
9	Դասղեկական ժամերի հսկողություն	Տարվա ընթացքում	Ա.Բադասյան	
10	Կապ հաստատել մշակութային օջախների հետ	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն	
11	Կապ հաստատել բուհերի դասախոսական անձնակազմերի հետ	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն	
12	Կապված արտակարգ դրության հետ (COVID 19)-ի հետ դպրոցում իրականացնել պարետի կողմից սահմանված բոլոր ցուցումները: ա. ջերմաչափում բ. ձեռքերի ախտահանում գ. դասասենյակների ախտահանում դ. դիմակի պարտադիր կրում	Արտակարգ դրության ավարտը	Տնօրինություն	
13	Դասը վարում է աշակերտը <<Հայ կրթօջախներ>>	Հոկտեմբեր	Լ. Գասպարյան	
14	Բանավեճ <<ԱաոււււցիՂալիթ>> էպոսի շուրջ	Մարտ	Լ. Գասպարյան	
15	Բաց դաս դասարանում դատական նիստի կազմակերպում	Ապրիլ	Լ. Գասպարյան	

16	Բաց դաս Դաս Դսեղում՝ Թումանյանի տուն – թանգարանում	Հոկտեմբեր	Լ. Գասպարյան	
17	Քննարկում՝ ֆրանսիական և հայկական նովելները	Փետրվար	Լ. Գասպարյան	
18	Զեկուցում <<Ճանտուրի գրական ուղիս>>	Ապրիլ	Լ. Գասպարյան	
19	Բաց դաս . Ատոմի կառուցվածքը, քվանտային թվեր	Հոկտեմբեր	Ս. Սիմոնյան	
20	Բաց դաս. Գիտության զարգացումն ու ծագող էկոլոգիական հիմնախդիրները	Դեկտեմբեր	Ա. Գարուշյան	
21	Արհեստական ինտելեկտ բանավեճ	Փետրվար	Ա. Գարուշյան	
22	Բաց դաս. Մարմնի իմպուլս: Ուժի իմպուլս: Ինպուլսի պահպանման օրենք : Ռեակտիվ շարժում	Մարտ	Ա. Գարուշյան	
23	Բաց դաս Գենետիկայի հիմնական հակասությունները	Նոյեմբեր	Ա. Հովհաննեսյան	
24	Բաց դաս. Առողջության հիմնական կատեգորիանները	Դեկտեմբեր	Ա. Հովհաննեսյան	
25	Բաց դաս . Ժառանգական հիվանդությունները	Մարտ	Ա. Հովհաննեսյան	
26	Բաց դաս. Օրգանիզմի անհատական զարգացում	Ապրիլ	Ա. Հովհաննեսյան	
27	Դիտարկել սպիտակուցի բնափոխումը տարբեր գործունների ազդեցությամբ:	Հոկտեմբեր	Լ. Խուդավերդյան	
28	Բաց դաս. Պատրաստել	Հոկտեմբեր	Լ.	

	բուսական բջժի մանրապատրաստուկ և դիտել լուսային մանրադիտակով		Խուդավերդյան	
29	Բաց դաս. Բուսական բջիջներում փուլերի ուսումնասիրում	Ապրիլ	Լ. Խուդավերդյան	
30	Բաց դաս. Կլոնավորումը որպես սելեկցիայի հաջողության նոր մեթոդ	Մայիս	Լ. Խուդավերդյան	
31	Բաց դաս. Առողջ ապրելակերպի սկզբունքները և բաղադրիչները	Հունվար	Լ. Խուդավերդյան	
32	Բաց դաս. Արեգակնային համակարգի և երկրի առաջացման մասին վարկածները	Նոյեմբեր	Ա. Պետրոսյան	
33	Բաց դաս. Բնական միջավայրի էկոլոգիական հավասարակշռությունը, դրա խախտման պատճառները և հետևանքները	Դեկտեմբեր	Ա. Պետրոսյան	
34	Բաց դաս. Փրկեք երկիր մոլորակը	Մարտ	Ա. Պետրոսյան	
35	Բաց դաս. Անգլերենի ծագումը	Սեպտեմբեր	Վ. Պետրոսյան	
36	Բաց դաս . Հայաստանի տեսարժան վայրերը	Հոկտեմբեր	Է. Ասատրյան	
37	Բաց դաս. Դարձվածքների կիրառումը այսօրվա խոսքում	Հունվար	Ս. Ավագյան	
38	Բաց դաս. Հնագույն քաղաքներ	Նոյեմբեր	Ս. Ավագյան	
39	Բաց դաս. Մեծ Բրիտանիա	Դեկտեմբեր	Ս. Ասլանյան	
40	Բաց դաս. Ուսումնառության	Մարտ	Ս. Ասլանյան	

	մարտահրավերներ			
41	Բաց դաս. Երևանը իմ հայրենի տուն	Հոկտեմբեր	Ա. Մարտիրոսյան	
42	Բաց դաս . Առողջ ապրելակերպ	Նոյեմբեր	Ա. Մարտիրոսյան	
43	Բաց դաս Ինչպես պահպանել մոլորակը	Դեկտեմբեր	Ա. Մարտիրոսյան	
44	Բաց դաս. Ինչպես պահպանել մոլորակը	Հոկտեմբեր	Մ. Էջոյան	
45	Բաց դաս . Ճանապարհորդություն տարբեր երկրներ	Նոյեմբեր	Մ. Էջոյան	
46	Բաց դաս. Իմ առօրյա թատերական իմպովիզացիայա	Հոկտեմբեր	Վ. Հարությունյան	
47	Բաց դաս . Գնում ենք ֆրանկոֆոն երկիր	Նոյեմբեր	Վ. Հարությունյան	
48	Բաց դաս. Թատերական ներկայացում	Դեկտեմբեր	Վ. Հարությունյան	
49	Բաց դաս. Тема вечной любви в произведениях	Հոկտեմբեր	Ն. Դավթյան	
50	Բաց դաս. Урок посвященный международному дн материнство	Մարտ	Ա. Սարգսյան	
51	Բաց դաս. В человеке все должно быть прекрасным, и лицо, и одежда и душа и мыцли	Նոյեմբեր	Ի. Գրիգորյան	
52	Բաց դաս . Հայաստանի հանրապետության պետական խորհրդանիշները	Սեպտեմբեր	Վ. Բեջանյան	
53	Զեկուցում Էրեբունի -Երևան	Հոկտեմբեր	Վ. Բեջանյան	

54	Բաց դաս. Մայիսյան հերոսամարտեր	Մայիս	Վ. Բեջանյան	
55	Քննարկում ցեղասպանության թեմայով	Ապրիլ	Վ. Բեջանյան	
56	Բաց դաս. ՀՀ անկախության օր	Սեպտեմբեր	Աննա Հովհաննիսյան	
57	Բաց դաս. Մեղիա գրագիտություն	Նոյեմբեր	Աննա Հովհաննիսյան	
58	Բաց դաս. Տեղական ինքնակառավարման օր	Փետրվար	Աննա Հովհաննիսյան	
59	Բաց դաս Մարդու իրավունքների միջազգային օր	Դեկտեմբերի	Աննա Հովհաննիսյան	
60	Ցեղասպանությունը որպես մարդկության դեմ ուղղված ամենամեծ ոճրագործություն	Ապրիլ	Աննա Հովհաննիսյան	
61	Բաց դաս. Հայ ընտանիքն այսօր	Մայիս	Աննա Հովհաննիսյան	
62	Բաց դաս- միջոցառում Սուրբ Խաչի տոն	Սեպտեմբեր	Ք. Եղիազարյան	
63	Բաց դաս քննարկում Անկախության օր	Սեպտեմբեր	Ք. Եղիազարյան	
64	Բաց դաս. 44 օրյան Արցախյան պատերազմ	Հոկտեմբեր	Ք. Եղիազարյան	
65	Զեկուցում Էրեբունի – Երևան տոն	Հոկտեմբեր	Ք. Եղիազարյան	
66	Բաց դաս. Սուրբ Սարգսի տոնի	Հունվար- փետրվար	Ք. Եղիազարյան	
67	Մայրության գեղեցկության	Մարտ -	Ք.	

	տոն	ապրիլ	Եղիազարյան	
68	Բաց դաս. Անկախության օր	Սեպտեմբեր	Գ. Մելքունյան	
69	Բաց դաս. Հայոց բանակի օր	Հունվար	Գ. Մելքունյան	
70	Զեկուցում. Հայ ժողովրդի փառապանծ զորահրամանատարները	Մարտ ապրիլ	Գ. Մելքունյան	
71	Բաց դաս. Մայիսյան հերոսամարտեր	Մայիս	Գ. Մելքունյան	
72	Տարհանում	Տարվա ընթացքում	Խ. Նաղուզյան	
73	Կրակային պատրաստվածություն	Տարվա ընթացքում	Խ. Նաղուզյան	
74	Այցելություն Եռաբլուր	Տարվա ընթացքում	Խ. Նաղուզյան	
75	Հանդիպումներ Վ. Սարգսյանի, Մ. Խուրյակովի անվան ինստիտուտի սպաների հետ	Տարվա ընթացքում	Խ. Նաղուզյան	
76	Այցելություն զորամասեր 10-11-րդ դասարաններ	Տարվա ընթացքում	Խ. Նաղուզյան	
77	Այցելություն Ծիծեռնակաբերդ	Ապրիլ	Խ. Նաղուզյան	
78	Ռազմահայրենասիրական և ռազմամարզական միջոցառումների անցկացում	Հունվար	Խ. Նաղուզյան	
79	Միջոցառում Սպորտլանդիա ռազմահայրենասիրական միջոցառում	Նոյեմբեր	Ա. Խանձրաձյան Ա. Մկրտչյան	
80	Վոլեյբոլի մրցումներ	Դեկտեմբեր	Ա. Խանձրաձյան	

			Ա. Մկրտչյան	
81	Բասկետբոլի մրցումներ	Փետրվար	Ա. Խանձրաձյան Ա. Մկրտչյան	
82	Ֆուտբոլի մրցումներ	Ապրիլ	Ա. Խանձրաձյան Ա. Մկրտչյան	
83	Բաց դաս- միջոցառում Սպորտլանդիա մարզահայրենասիրական թեմայով	Մայիս	Ա. Խանձրաձյան Ա. Մկրտչյան	
84	Բաց դաս- միջոցառում Պարույր Սևակ <<Ապրիլ էլ կա մաքրի էլ >>	Մարտ	Զ. Անտոնյան	
85	Բաց դաս . Գոյական թեմա	Նոյեմբեր	Զ. Անտոնյան	
86	Բաց դաս. Սոցիալական խնդիրների արդիականությունը << Աեր թաղը >> նովել սչպրում	Նոյեմբեր	Ն. Խաչատրյան	
87	Բաց դաս քննարկում <<Ապնված աղալնի>> վերում կնոջ և տղամարդու փոխանարարերու թյ սն բսցսնայ տում	Դեկտեմբեր	Ն. Խաչատրյան	
88	Բաց դաս <<Նալը լ եռան վրան>> Կ. Չարյան	Հունվար	Ն. Խաչատրյան	



89	Բանավեճ <<Մեր սերունդը>>	Նոյեմբեր	Տ. Մանուկյան	
90	Բաց դաս. <<Հայի երգը>> համագործակցային դաս կենսաբանություն և հայ գրականություն առարկայից	Հունվար	Տ. Մանուկյան	
91	Բանավեճեր, քննարկումներ բանավեճի ակումբի կողմից նախընտրելի թեմաներով	Տարվա ընթացք	Տ. Մանուկյան	
92	Մոդելավորման աշխատանքների ցուցադրություն	Տարվա ընթացք	10-6դասարանի կողմից <<Դիզայն հոսք>>	
93	Ձեռքի աշխատանքների և արվեստի գործերի ցուցահանդես	Տարվա ընթացքում	Ա. Բադալյան	
94	Էքսկուրսիաններ պատմամշակույթային վայրեր	Տարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
95	Թումանյանական շաբաթ	Փետրվար	Հայոց լեզու մ/մ նախագահներ դասղեկներ	